



Základní škola a Mateřská škola Příbram na Moravě

ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

MATEŘSKÁ ŠKOLA

- Čas vydávání jídel v mateřské škole:
Přesnídávky 8:30 - 9:00 hod
Obědy 11:30 - 11:40hod
Svačiny 14:00 - 14:30hod
- Obědy se platí první pondělí v měsíci, a to na daný měsíc, nejpozději však do 5 pracovních dnů v době od 6,30hod do 8,00hod, pokud není vedoucí jídelny určeno jinak. Obědy se platí vedoucí školní jídelny ve sborovně ZŠ. Platba se provádí formou záloh. Placení obědů je možno provádět inkasem.**
- Pokud je dítě nemocné nebo z jiných příčin nejde do MŠ, je nutné toto nahlásit do 7,30hod příslušného dne vedoucí školní kuchyně na tel. Čísle 775 449 374 nebo formou SMS. Nedojde-li k odhlášení, není nárok na vrácení peněz a strávník zaplatí cenu i za provozní náklady (tj. mzdovou a věcnou režii).** První den nepřítomnosti je možno si odnést jídlo domů, a to v čase pro výdej jídel do jídlonosičů od 11,15 hod do 11,30 hod. Pokud je nahlášené celodenní stravování, ale z osobních důvodů jde žák domů po obědě, dostane odpolední svačinku s sebou.
- Ceny za jedno jídlo: dle vyhlášky č. 107/ 2008sb

	3 – 6 let		7 – 10 let
přesnídávka	12,00 Kč		13,00 Kč
oběd	24,00 Kč		25,00 Kč
svačina	12,00 Kč		13,00 Kč
celkem	48,00 Kč		51,00 Kč

- V ceně je započítán i finanční náklad na pitný režim pro děti v MŠ, který mají děti zajištěn po celý den neslazeným čajem a ochucenou vodou.
- Děti v MŠ provedou před podáváním jídla pod dohledem učitelky důkladnou hygienu rukou. Odcházejí společně ke stolečkům.
 - Nachystají si talíře na polévku a příbory, z polévkové mísy si nalévají polévku pod dohledem učitelky. Druhé jídlo si odnášejí ke stolečkům sami.
 - Při čekání dodržují pravidla slušného chování a stolování.

8. Po jídle děti odnášejí talíře a příbory na určené místo.
9. Přesnídávky a svačiny připravuje kuchařka na jídelní vozík, který zaveze do třídy. Děti si samy odnášejí jídlo ke stolečku.
10. Při přenášení jídla i prázdného nádobí se chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí úrazu.
11. Jídlo i nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě. Moučníky, ovoce apod. si neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školky.
12. Učitelka MŠ dohlíží na průběh stolování, odnášení jídla a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se dětí. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, spadlé jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned nechá podlahu vytřít a osušit. Přináší-li se na stůl horká polévka, dbá, aby nedošlo k opaření dětí.
13. Dojde-li k opaření či jinému poškození zdraví, učitelka provede nezbytné ošetření, provede zápis do knihy úrazů a oznámí úraz řediteli školy. Ředitel dále provádí další úkony v souladu s příslušným metodickým pokynem. Učitelka informuje rodiče.

V Příbrami na Moravě, 31. 8. 2023

Vedoucí školní jídelny: Magda Tjasková

ŘŠ: Mgr. Radovan Šmíd